কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৫ অধিশাখা
(www.moa.gov.bd)

নং-১২.০০.০০০০.০২৪.০৬.০০১.১৩.৫৪৬

তারিখ: ০১ অগ্রহায়ণ ১৪২৩
১৫ নভেম্বর ২০১৬

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী "অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা"র কার্যবিবরণী প্রেরণ।

কৃষি মন্ত্রণালয়ের ২০১৬-১৭ সালের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ১৫ নভেম্বর ২০১৬ তারিখে অনুষ্ঠিত "অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা"র কার্যবিবরণী সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদ্‌সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: ০২ (দুই) পাতা।

১৫/১১/১৬
(সুব্রত ভৌমিক)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৪০৬২৬।
ই-মেইল: admn5.moa@gmail.com

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

মন্ত্রণালয়:

১। যুগ্মসচিব (প্রশাসন/বাজেট ও মনিটরিং), কৃষি মন্ত্রণালয়।
২। উপসচিব (আইন অধিশাখা), কৃষি মন্ত্রণালয়।
৩। অতিরিক্ত উপ-পরিচালক, কৃষি মন্ত্রণালয়ে সংযুক্ত।

(কৃষি মন্ত্রণালয়ের সকল দপ্তর/সংস্থা প্রধান)/অন্যান্য

১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন, কৃষি ভবন, দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা।
২। নির্বাহী চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল, ফার্মগেট, ঢাকা।
৩। মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, ঢাকা।
৪। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
৫। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট, মানিক মিয়া এভিনিউ, ঢাকা।
৬। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
৭। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
৮। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ সুগারক্রপ গবেষণা ইনস্টিটিউট, ঈশ্বরদী, পাবনা।
৯। মহাপরিচালক, জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
১০। মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
১১। নির্বাহী পরিচালক, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজশাহী।
১২। নির্বাহী পরিচালক, ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, মানিকমিয়া এভিনিউ, ঢাকা।
১৩। নির্বাহী পরিচালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামারবাড়ি, ঢাকা।
১৪। পরিচালক, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ি, ঢাকা।
১৫। পরিচালক, মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, ফার্মগেট, ঢাকা।
১৬। পরিচালক, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, জয়দেবপুর, গাজীপুর।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ :

১। সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ। দৃ:আ: সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার ও প্রশাসনিক সংস্কার শাখা।
২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়। সচিব মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে।
৩। প্রোগ্রামার, কৃষি মন্ত্রণালয় (কার্যবিবরণীটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)।
৪। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও উপকরণ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও উপকরণ) মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৫ অধিশাখা
(www.moa.gov.bd)

কৃষি মন্ত্রণালয়ে অনুষ্ঠিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সম্পর্কিত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী "অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা" এর কার্যবিবরণী।

১.০ সভাপতি : অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও উপকরণ), কৃষি মন্ত্রণালয়।
২.০ তারিখ ও সময় : ১৫ নভেম্বর ২০১৬ ।
৩.০ স্থান : কৃষি মন্ত্রণালয়ের সভা কক্ষ।
৪.০ সভায় উপস্থিতির তালিকা : পরিশিষ্ট-ক

৫.০ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত :

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতপরঃ উপসচিব (প্রশাসন-৫ অধিশাখা) এবং ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা শুদ্ধাচার বিষয়ে কৃষি মন্ত্রণালয় কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রম বিস্তারিতভাবে সভায় উপস্থাপন করেন। আলোচ্যসূচী অনুযায়ী বিস্তারিত আলোচনার পর সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১.	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৬-১৭ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা; কৃষি মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও উপসচিব (প্রশাসন-৫ অধিশাখা) সভাকে অবহিত করেন যে, ৪ অক্টোবর ২০১৬ তারিখে দপ্তর/সংস্থার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভার আলোচনা অনুযায়ী দপ্তর/সংস্থার ২০১৬-১৭ সালের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা সঠিক ছকে পুনঃপ্রণয়ন পূর্বক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হয়েছিল। সংশোধিত ছকে অধিকাংশ দপ্তর/সংস্থা শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করেনি। যে সকল দপ্তর/সংস্থা সংশোধিত কর্মপরিকল্পনা প্রেরণ করেছে সেগুলোতেও কিছু ত্রুটি বিচ্যুতি পাওয়া যায়। ত্রুটি বিচ্যুতিগুলো সংশোধনের লক্ষ্যে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	১। দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২০১৬-১৭ সালের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা সঠিকভাবে প্রণয়ন করে আবশ্যিকভাবে ২০ নভেম্বর ২০১৬ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে। ২। সংশোধিত ছকে শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নে কোন পরামর্শের প্রয়োজন হলে মন্ত্রণালয়ের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার সাথে ব্যক্তিগত যোগাযোগের মাধ্যমে সমস্যা সমাধান করতে হবে। ৩। দপ্তর/সংস্থার শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী চলতি অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০১৬ প্রান্তিকে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনে সর্বোচ্চ প্রয়াস নিতে হবে।
২.	বিবিধ; সভাপতি সভায় বলেন যে সকল দপ্তর/সংস্থায় এখনও ই-ফাইলিং পদ্ধতি চালু করা হয়নি সে সকল দপ্তর/সংস্থায় আগামী ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৭ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম শুরু করার লক্ষ্যে যথাযথ কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। ই-ফাইলিং প্রশিক্ষণের জন্য দপ্তর/সংস্থা এটুআই এর সাথে যোগাযোগ করবে।	১। সকল দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি চালুর লক্ষ্যে দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারিদের ই-ফাইলিং প্রশিক্ষণ গ্রহণের জন্য প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই প্রোগ্রাম এর বরাবর পত্র প্রেরণ করতে হবে। দপ্তর/সংস্থার সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ কর্মচারিদেরকে ই-ফাইলিং পদ্ধতির প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে আগামী ২০ নভেম্বর ২০১৬ তারিখের মধ্যে এটুআইকে পত্র প্রদান করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করতে হবে।

৬.০ পরিশেষে সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

১৫.১১.২০১৬

(মোঃ সিরাজুল হায়দার, এনডিসি)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও উপকরণ)
কৃষি মন্ত্রণালয়

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী "অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা"

সময়ঃ সকাল ১০.৩০ ঘটিকা

তারিখঃ ১৫ নভেম্বর ২০১৬

স্থানঃ কৃষি মন্ত্রণালয় সম্মেলন কক্ষ।

উপস্থিতিঃ

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	প্রতিষ্ঠানের নাম	মোবাইল নং	ই-মেইল	স্বাক্ষর
১.						
২.						
৩.	মোহাম্মদ জাকীর হোসেন	যুগ্মসচিব	প্রশাসন			[signature]
৪.	ফরিদা আখতার	যুগ্ম-সচিব	কৃষি মন্ত্রণালয়			[signature]
৫.	মো: হামিদুর রহমান খান	উপ-সচিব	কৃষি মন্ত্রণালয়	01711372093	khanmdhamidurrahman@gmail.com	[signature]
৬.	ড. মো: আবদুস সালাম	পরিচালক ([illegible])	[illegible]	01552398509	masalamsso@yahoo.com	[signature]
৭.	ড. মো: দেলোয়ার হোসেন মজুমদার	উপ-পরিচালক ([illegible])	নাটা	01815597304	dhossain1060@yahoo.com	[signature]
৮.	ড. মো: [illegible]	[illegible]	ব্রি	01712280083	kabir.cstc@gmail.com	[signature]
৯.	ড. মো: আসগর আলী সরকার	পরিচালক প্রশাসন	বিনা	01715998145	asgar.sarker@yahoo.com	[signature]
১০.	ড. মো: [illegible]	CSO	BJRI	01552401682	mazi_2009@yahoo.com	[signature]
১১.	ড. মো: [illegible]	উপ-পরিচালক ([illegible])	তুলা উন্নয়ন বোর্ড	01712837720	mdfasiur...@yahoo.com	[signature]
১২.	এমরান হোসেন	DD (A)	BRRI	01712618920	emranhos@gmail.com	[signature]
১৩.	মো: [illegible] ফরিদ	DD	DAE	01711862038	farid.sk08@gmail.com	[signature]
১৪.	ড. মো: [illegible] হোসেন	মহাপরিচালক	BARI	01717180164	drmalossain1959@yahoo.com	[signature]
১৫.	মোহাম্মদ আনোয়ার হোসেন	প্রধান তথ্য অফিসার	AIS	01712110949	ceo@ais.gov.bd	[signature]
১৬.	মো: মাহবুব-উল-আলম	[illegible]	BIRTAN	01914460846	birtan_bd@yahoo.com	[signature]
১৭.	ড. মো: আবদুল [illegible]	[illegible]	SCA	01552431700	cst@sca.gov.bd, cst-sca@gmail.com	[signature]
১৮.	মোহাম্মদ মনোয়ার উজ জামান	Deputy Secretary	BHDA	01711969325	admin@bhda.gov.bd	[signature]
১৯.	আনারুল কবির	উপ-পরিচালক ([illegible])	DAM	01914643758	anarul@gmail.com	[signature]
২০.	মো: মুনির হোসেন	এসএসও	BSRI	01711-846853	bsrimunir@yahoo.com	[signature]
২১.	[illegible] আহমেদ চৌধুরী	[illegible]	[illegible]	01815709186	montiqchow1964@gmail.com	[signature]
২২.						
২৩.						