গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা শাখা-৮
www.moa.gov.bd

স্মারক নং-১২.৮০.০০০০.০৯০.১৪.০০৮.১৫-২৪৬ তারিখঃ ১৮/১০/২০১৬খ্রিঃ

বিষয়ঃ জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নাটা) কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন "জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি শক্তিশালীকরণ" শীর্ষক প্রকল্পের উপর ০৫/১০/২০১৬ তারিখে অনুষ্ঠিত ১ম স্টিয়ারিং কমিটি সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নাটা) কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন "জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি শক্তিশালীকরণ" শীর্ষক প্রকল্পের উপর গত ০৫/১০/২০১৬ তারিখে অনুষ্ঠিত ১ম স্টিয়ারিং কমিটি সভার কার্যবিবরণী সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

১৮/১০/২০১৬
(ড. মোঃ আল আমিন সরকার)
সিনিয়র সহকারী প্রধান
☎ঃ ৯৫৫২৮৬৬

বিতরণ ঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরে বাংলানগর, ঢাকা।
৩। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন শেরে বাংলানগর, ঢাকা।
৪। অতিরিক্ত সচিব (পিপিসি/প্রশাসন ও উপকরণ/সম্প্রসারণ), কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫। যুগ্ম-প্রধান, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ।
৬। যুগ্ম-সচিব, সম্প্রসারণ, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৭। মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
৮। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
৯। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
১০। মহাপরিচালক, জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি, গাজীপুর, ঢাকা।
১১। যুগ্ম-প্রধান (ফসল উইং), পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলানগর, ঢাকা।
১২। উপ-প্রধান-১/২, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৩। উপ-সচিব, সম্প্রসারণ-১ শাখা, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৪। পরিচালক (প্রশিক্ষণ) বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল, ফার্মগেট, ঢাকা।
১৫। পরিচালক (প্রশিক্ষণ) জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নাটা), গাজীপুর, ঢাকা।
১৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, টেকনিক্যাল সাপোর্ট, স্থানীয় সরকার প্রকৌশলী অধিদপ্তর (এলজিইডি),আগারগাঁও, ঢাকা।
১৭। প্রকল্প পরিচালক, "জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী শক্তিশালীকরণ", জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি, গাজীপুর, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৩। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

E:\NATA\Implementation stage\Minutes Letter.doc

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা শাখা-৬
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী শক্তিশালীকরণ প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির ১ম সভার কার্যবিবরণী।

কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতায় জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী (নাটা) কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন "জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী শক্তিশালীকরণ" শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির ১ম সভা গত ০৫/১০/২০১৬ তারিখে মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন কৃষি মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোহাম্মদ মঈনউদ্দীন আবদুল্লাহ্‌। সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট-ক'তে সন্নিবেশিত হলো।

২। সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। কৃষি মন্ত্রণালয়ের যুগ্ম-প্রধান সভা আহ্বানের প্রেক্ষাপট তুলে ধরে বলেন যে, আলোচ্য প্রকল্পটি গত অর্থ বছরের শেষের দিকে অনুমোদিত হয়েছে এবং গত অর্থ বছরের আরএডিপি'তে বরাদ্দকৃত ১৭০.০০ লক্ষ টাকায় প্রকল্পের ১ম বছর বাস্তবায়ন সম্পাদিত হয়েছে। তিনি প্রকল্প পরিচালককে আলোচ্যসূচী অনুযায়ী বক্তব্য উপস্থাপনের জন্য আহ্বান জানান।

৩। উপস্থাপনা ও আলোচনাঃ

৩.১। প্রকল্প পরিচালক সভাকে অবহিত করেন যে, সম্পূর্ণ জিওবি অর্থায়নে মোট ৪৮২৬.৯৫ লক্ষ টাকা প্রাক্কলিত ব্যয়ে অক্টোবর, ২০১৫ হতে জুন, ২০২০ মেয়াদে বাস্তবায়নের জন্য গত ০৫/০১/২০১৬ তারিখে প্রকল্পটি একনেক কর্তৃক অনুমোদিত হয় এবং গত ১৮/০২/২০১৬ তারিখে মন্ত্রণালয় থেকে প্রশাসনিক অনুমোদন আদেশ জারী করা হয়। প্রকল্পটির উদ্দেশ্যসমূহ হল: নাটার প্রশিক্ষণ সুবিধাদি বৃদ্ধি করা ও প্রশিক্ষণ সুবিধাদির আধুনিকায়ন; মানসম্পন্ন প্রশিক্ষণ প্রদানের উপযোগী করার জন্য একাডেমির ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন এবং নাটার অনুষদ সদস্যদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি।

৩.২। প্রকল্প পরিচালক সভায় উল্লেখ করেন যে, প্রকল্পের আওতায় প্রধান কার্যক্রমগুলো হল: মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ ও পুণর্বাসন (অফিস ভবন, আবাসিক ভবন, ডরমেটরী রিমডেলিং ও রেনোভেশন, লেবারশেড, অডিটোরিয়াম আপ-গ্রেডেশন ইত্যাদি), যানবাহন ক্রয়, অফিস ইক্যুইপমেন্ট, আসবাবপত্র ক্রয়, নির্মাণ ও পূর্ত কাজ (ডিজি বাংলো, প্রশিক্ষণ ভবন, ডরমেটরী নির্মাণ, ক্যাফেটেরিয়া সম্প্রসারণ, মেডিক্যাল সেন্টার, ডে-কেয়ার সেন্টার, গেস্ট হাউজ ও অফিস ডরমেটরী নির্মাণ, করিডোর নির্মাণ), বাউন্ডারি ওয়াল নির্মাণ, আরসিসি রোড নির্মাণ, ওভারহেড ট্যাংক এন্ড আন্ডারগ্রাউন্ড রিজারভয়ার নির্মাণ, ফার্ম রোড, সারফেস ড্রেন, ডিপ টিউবওয়েল স্থাপন ও এক্সটারনাল ইলেক্ট্রিফিকেশন।

৩.৩। প্রকল্প পরিচালক সভায় বলেন যে, আলোচ্য প্রকল্পটি ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের শেষের দিকে অনুমোদিত হওয়ায় গত বছর স্টিয়ারিং কমিটির সভা করা সম্ভব হয়নি। গত অর্থ বছরে আরএডিপিতে এ প্রকল্পের অনুকূলে মোট ১৭০.০০ লক্ষ টাকা বরাদ্দের বিপরীতে ব্যয় হয়েছে ১৫২.৭১ লক্ষ টাকা। অর্থাৎ আর্থিক অগ্রগতি প্রায় ৯০%। গত অর্থ বছরে ডিপিপি'র সংস্থান অনুযায়ী বাস্তবায়িত কার্যক্রমগুলো হল: কর্মশালা আয়োজন ০২টি, সংস্থার হর্টিকালচার ও এগ্রোনমী ফার্মের জন্য বীজ, সার ও কীটনাশক ক্রয়, কম্পিউটার, ইউপিএস, ল্যাপটপ, ফটোকপিয়ার ও আসবাবপত্র ক্রয় এবং যানবাহন ক্রয়-০২টি।

৩.৪। ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের কর্মপরিকল্পনা উপস্থাপন করে প্রকল্প পরিচালক বলেন যে, চলতি অর্থ বছরে এডিপি'তে প্রকল্পটির অনুকূলে মোট ১৩০০.০০ লক্ষ (রাজস্ব-৫১০.০০ ও মূলধন-৭৯০.০০) টাকা বরাদ্দ রয়েছে। চলতি অর্থ বছরের কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত প্রধান কার্যক্রমগুলো হল: বেতন-ভাতাদি, বিদেশে শিক্ষা/এক্সপোজার ভিজিট, কনসালটেন্সি সার্ভিস, মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ ও পুনর্বাসন, যানবাহন ক্রয়, ট্রেনিং কমপ্লেক্স নির্মাণ, ডরমেটরি নির্মাণ, বাউন্ডারী ওয়াল, ফার্মরোড, সারফেস ড্রেন ও ডিপ টিউবওয়েল স্থাপন। সভায় এসব বিষয়ে পর্যালোচনাক্রমে ডিপিপি'র সংস্থান সীমার মধ্যে ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের কর্মপরিকল্পনাটি যথাযথভাবে বাস্তবায়নের বিষয়ে নির্দেশনা দেয়া হয়।

৩.৫। সভাকে অবহিত করা হয় যে, আলোচ্য প্রকল্পের অনুমোদিত মোট প্রাক্কলিত ব্যয় ৪৮২৬.৯৫ লক্ষ টাকার মধ্যে পূর্ত ও নির্মাণ এবং মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ ও পুনর্বাসন খাতে প্রায় ৩৫০০.০০ লক্ষ টাকা (৭২.৫১%) বরাদ্দ রয়েছে। তাছাড়া, চলতি অর্থ বছরের এডিপি'তে প্রাপ্ত বরাদ্দ ১৩০০.০০ লক্ষ টাকার মধ্যে নির্মাণ এবং মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ ও পুনর্বাসন খাতে প্রায় ৯৪০.০০ লক্ষ টাকা বরাদ্দ আছে। যেহেতু প্রকল্পের নির্মাণ কাজ এলজিইডি'র মাধ্যমে সম্পাদিত হবে, তাই ডিপিপি'র সংস্থান অনুযায়ী স্বচ্ছতা ও গুণগতমান বজায় রেখে প্রকল্পের নির্মাণ এবং মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ ও পুনর্বাসন কার্যাদি নির্ধারিত সময়ের

মধ্যে সম্পন্ন করার জন্য এলজিইডিকে উদ্যোগী ভূমিকা নেয়ার জন্য সভায় পরামর্শ দেয়া হয়। এলজিইডি'র প্রতিনিধি সভায় বলেন যে, সার্ডি থেকে নাটাতে রুপান্তরিত প্রতিষ্ঠানটি একটি পরিকল্পিত ট্রেনিং ইনস্টিটিউট হিসেবে গড়ে তুলতে মাস্টার প্লান প্রণয়ন করা দরকার। এর ফলে ভবিষ্যতে প্রতিটি অবকাঠামো পরিকল্পনামাফিক নির্মান করা সম্ভব হবে। সভাপতির এক প্রশ্নের জবাবে তিনি জানান যে, মাস্টার প্লান তৈরি করতে ৩-৪ লক্ষ টাকার প্রয়োজন হবে। প্রকল্প পরিচালক সভাকে জানান যে, মাস্টার প্লান তৈরীর সংস্থান চলমান ডিপিপি'তে নেই। সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে মাস্টার প্লান তৈরির বিষয়ে একমত পোষণ করা হয় এবং ডিপিপি সংশোধনের সময় এটি অন্তর্ভুক্ত করার জন্য পরামর্শ দেয়া হয়। প্রকল্প পরিচালক সভায় বলেন যে, চলতি অর্থ বছরে এ প্রকল্পের অনুকূলে মোট ০৮টি দরপত্র আহবানের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। এ সময় পর্যন্ত কোন দরপত্র আহবান করা হয়নি। সভায় ডিসেম্বর, ২০১৬ এর মধ্যে সকল দরপত্র আহবানপূর্বক জানুয়ারী, ২০১৭ এর মধ্যে কার্যাদেশ প্রদান করে প্রকল্পের বাস্তব কাজ পুরোদমে শুরু করার জন্য সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

৩.৬। সভায় প্রকল্প পরিচালক জানান যে, নাটার কর্মকর্তাদের দক্ষতা উন্নয়নের জন্য ডিপিপি'তে মোট ৩০ জন কর্মকর্তার বিদেশে এক্সপোজার ভিজিট রয়েছে এবং এর জন্য মোট ১২০.০০ লক্ষ টাকার বাজেট রয়েছে। অর্থাৎ জনপ্রতি বাজেট বরাদ্দ আছে ৪.০০ লক্ষ টাকা। ডিপিপি'তে জাপান, চায়না, মালয়েশিয়া, অস্ট্রেলিয়া, মেক্সিকো এবং নেদারল্যান্ডস এর মত দেশে এক্সপোজার ভিজিটের জন্য অন্তর্ভুক্ত আছে। কিন্তু জনপ্রতি ৪.০০ লক্ষ টাকা ব্যয়ে চীন এবং মালয়েশিয়া ব্যতিত অন্যান্য দেশসমূহে শিক্ষা সফর করা সম্ভব হবে না। সভাপতি বাংলাদেশে কৃষির উন্নয়ন বিষয়ে জ্ঞানার্জনে দেশের কৃষির বিদ্যমান উৎপাদন ব্যবস্থা, পরিবেশ ও প্রতিবেশ ইত্যাদির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ এশীয় দেশসমূহে (যেমন: ভিয়েতনাম, চায়না, ভারত, থাইল্যান্ড, শ্রীলংকা, মালয়েশিয়া) এক্সপোজার ভিজিট করার জন্য নির্দেশনা দেন। তবে এক্সপোজার ভিজিট প্রস্তাব প্রেরণের সাথে উক্ত ভ্রমণের বিস্তারিত বিবরণ প্রেরণ করার জন্যও তিনি নির্দেশনা দেন।

৪। বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভায় নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ

৪.১। প্রকল্পের অনুকূলে ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের এডিপিতে বরাদ্দকৃত ১৩০০.০০ লক্ষ টাকার বিস্তারিত কর্মপরিকল্পনা ডিপিপির সংস্থানের মধ্যে সীমাবদ্ধ থেকে বাস্তবায়নের জন্য অনুমোদন করা হলো;

৪.২। ডিপিপি'র সংস্থানের মধ্যে সীমাবদ্ধ থেকে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নির্মাণকাজসহ সকল কাজের স্বচ্ছতা ও মালামালের গুণগত মান বজায় রেখে ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে;

৪.৩। প্রকল্প বাস্তবায়নে পিপিআর ২০০৮ এবং পরিকল্পনা ও আর্থিক শৃঙ্খলা যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;

৪.৪। ডিসেম্বর, ২০১৬ এর মধ্যে সকল দরপত্র আহবানপূর্বক জানুয়ারী, ২০১৭ এর মধ্যে কার্যাদেশ প্রদান করে প্রকল্পের বাস্তব কাজ পুরোদমে শুরু করতে হবে;

৪.৫। ডিপিপি'র সংস্থান অনুযায়ী স্বচ্ছতা ও গুণগতমান বজায় রেখে প্রকল্পের নির্মাণ এবং মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ ও পুনর্বাসন কার্যাদি নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করার জন্য এলজিইডি কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ করবে;

৪.৬। নাটায় ভবিষ্যতে প্রতিটি অবকাঠামো পরিকল্পনামাফিক গড়ে তোলার নিমিত্ত প্রকল্পের আওতায় মাস্টার প্লান প্রণয়ন করতে হবে এবং ডিপিপি সংশোধনের সময় মাস্টার প্লান প্রণয়নের বিষয়টি ডিপিপিতে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে;

৪.৭। কৃষির উন্নয়ন বিষয়ে জ্ঞানার্জনে দেশের কৃষির বিদ্যমান উৎপাদন ব্যবস্থা, পরিবেশ ও প্রতিবেশ ইত্যাদির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ এশীয় দেশসমূহে (যেমন: চায়না, ভারত, ভিয়েতনাম, থাইল্যান্ড, শ্রীলংকা, মালয়েশিয়া) এক্সপোজার ভিজিটের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। এক্সপোজার ভিজিটের প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের সময় উক্ত ভ্রমণের বিস্তারিত বিবরণ প্রেরণ করতে হবে; এবং

৪.৮। নিয়মিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি এবং প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটির সভা আয়োজনের ব্যবস্থা করতে হবে।

৫। পরিশেষে সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৭.১০-২০১৬

(মোহাম্মদ মঈনউদ্দিন আবদুল্লাহ্)
সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়।

C:\Users\DELL\Desktop\Mi\NATA_Minutes_Ist SC.docx

কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতায় জাতীয় কৃষি প্রযুক্তি প্রশিক্ষণ (নাটা) কর্তৃক বাস্তাবায়নাধীন, "জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি শক্তিশালীকরণ" শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির ১ম সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকাঃ

তারিখঃ ০৫/১০/২০১৬ খ্রিঃ।

ক্রঃ নং	নাম , পদবী ও কর্মস্থল	ফোন ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
০১।	মো: নজমুল ইসলাম অতি: সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়		[signature]
০২।	মো: [illegible] হায়দার অতিরিক্ত সচিব [illegible] কৃষি মন্ত্রণালয়	[illegible]	[signature]
০৩।			
০৪।	মো: [illegible] [illegible] [illegible]	[illegible]	[signature]
০৫।	ড. কৃষ্ণ গায়েন যুগ্ম সচিব, অর্থ বিভাগ	957604 krishnag@finance.gov.bd	[signature]
০৬।	পি. কে. [illegible] [illegible]	01715-102[illegible] praveenke@yahoo.com	[signature]
০৭।	দীপক কুমার সরকার উপ-প্রধান, কৃষি মন্ত্রণালয়	01711986756	[signature]
০৮।	মো: [illegible] [illegible], কৃষি মন্ত্রণালয়	01712901556	[signature]
০৯।	মো: হামিদুর রহমান মহাপরিচালক ([illegible])	01711803695	[signature]
১০।	ড. মুহম্মদ মাহফুজুল হক মহাপরিচালক, নাটা	01714688233	[signature]
১১।	মো: আব্দুল মজিদ পরিচালক, প্রশিক্ষণ উইং, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা	01737756735	[signature]
১২।	ড. পরেশ চন্দ্র গোলদার সদস্য পরিচালক বিএআরসি	01552335143	[signature]
১৩।	মো: রেজাউল করিম যুগ্ম-প্রধান পরিকল্পনা কমিশন		[signature]

E:\Attendence Sheet.doc

ক্রঃ নং	নাম , পদবী ও কর্মস্থল	ফোন ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
১৪।	লিউজা-উল-জান্নাহ সহকারী প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, প:ক:	9140922	[signature] ০৫/১০/২৬
১৫।	মীর নরুল আলম পরিকল্পনা [illegible], [illegible]	01755507702	[signature]
১৬।	মো: মাহবুবুল ইসলাম, যুগ্মসচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়.	01911010083	[signature]
১৭।			
১৮।			
১৯।			
২০।			
২১।			
২২।			
২৩।			
২৪।			
২৫।			