

অতিরিক্ত সচিব প্রশাসন ও উপকরণ অনুবিভাগ	
মুদ্রা-সচিব (প্রশাঃ)	যুগ্ম-সচিব (উপঃ)
উপ-সচিব (সেবা)	উপ-সচিব (আইন)
উপ-সচিব (প্র-৩)	উপ-সচিব (উপ-১)
উপ-সচিব (প্র-৫)	যুগ্ম-সচিব (FMM)
উপ-সচিব (প্র-৫)	যুগ্ম-সচিব (বা/মনি)
অতিরিক্ত কর্মকর্তা	অন্যান্য

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
অর্থনৈতিক উপদেষ্টা অনুবিভাগ
কর্মসূচি পরিবীক্ষণ শাখা-৪
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
<http://www.mof.gov.bd>

কৃষি মন্ত্রণালয়	
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাঃ)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপঃ)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (সেবা)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (আইন)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-১)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-২)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-৩)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-৪)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-৫)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-৬)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-৭)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-৮)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-৯)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-১০)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-১১)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-১২)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-১৩)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-১৪)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-১৫)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-১৬)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-১৭)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-১৮)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-১৯)
<input checked="" type="checkbox"/>	অতিরিক্ত সচিব (উপ-২০)

নং: ০৬/০০.০০০০.১৫/৪.০৬.০০১.২০১৪-১

তারিখ: ০৬/০৩/১৪

তারিখ: ০১.০১.২০১৫ খ্রিঃ

সভার নোটিশ

২০১৪-১৫ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের আওতায় কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সংস্থা কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন উন্নয়ন কর্মসূচিসমূহের ডিসেম্বর, ২০১৪ পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতির উপর পর্যালোচনা সভা সংস্থার নামের পাশে বর্ণিত সময়সূচি অনুযায়ী অর্থ বিভাগে (কক্ষ নং-১২২২, ভবন নং-০৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন অর্থ বিভাগের অর্থনৈতিক উপদেষ্টা জনাব এস. এম. নাসিম উদ্দিন।

ক্র:নং	সংস্থার নাম	তারিখ ও সময়
০১	বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)	১৩.০১.২০১৫ খ্রিঃ (মঙ্গলবার) ০২:০০ ঘটিকা
০২	(ক) বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট (ব্রি) (খ) বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট (বারি) (গ) বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট (বিনা) (ঘ) বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট (বিজেআরআই) (ঙ) বাংলাদেশ ইক্ষু গবেষণা ইনস্টিটিউট (চ) তুলা উন্নয়ন বোর্ড (ছ) কৃষি বিপণন অধিদপ্তর (জ) মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট (ঝ) বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী	২৬.০১.২০১৫ খ্রিঃ (সোমবার) ০২:০০ ঘটিকা
০৩	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর (ডিএই)	২৭.০১.২০১৫ খ্রিঃ (মঙ্গলবার) ০২:০০ ঘটিকা

০২। সভায় মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে সংশ্লিষ্ট সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মসূচি পরিচালক উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

কৃষি মন্ত্রণালয়	তারিখ: ০৬/০৩/১৪
অর্থ বিভাগ	
অর্থনৈতিক উপদেষ্টা অনুবিভাগ	
কর্মসূচি পরিবীক্ষণ শাখা-৪	
অতিরিক্ত কর্মকর্তা	
স্বাক্ষর: ০৬/০৩/১৪	
তারিখ: ০৬/০৩/১৪	

(নীলুফা আক্তার)
সিনিয়র সহকারী প্রধান
ফোনঃ ৯৫৭৬৫৫৯
E-mail: nilufaa@finance.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

- ০১। সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন, কৃষি ভবন, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।
- ০৩। মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামার বাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা।
- ০৪। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
- ০৫। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর।

কৃষি মন্ত্রণালয়
মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা
ডায়েরী নং: ০.১.
তারিখ: ০৬/০৩/১৪

অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

- ০৬। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
- ০৭। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট, মানিক মিয়া এভিনিউ, ঢাকা।
- ০৮। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ইক্ষু গবেষণা ইনস্টিটিউট, ঈশ্বরদী, পাবনা।
- ০৯। নির্বাহী পরিচালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামার বাড়ি, ঢাকা।
- ১০। পরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামার বাড়ি, ঢাকা।
- ১১। পরিচালক, মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, ফার্মগেট, ঢাকা।
- ১২। পরিচালক, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, গাজীপুর।
- ১৩। সিনিয়র সহকারী সচিব (নিরাপত্তা শাখা-২), স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৪। অফিস কপি।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

- ০১। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। সহকারী সচিব (প্রশাসন শাখা-৬), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (৩টি সভায় মোট ৭০ জনের অ্যাপায়নের ব্যবস্থা করার অনুরোধসহ)
(অ্যাপায়ন ব্যবস্থা করার অনুরোধসহ)
- ০৩। অর্থনৈতিক উপদেষ্টা মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। উপ-অর্থনৈতিক উপদেষ্টা (কর্মসূচি পরিবীক্ষণ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

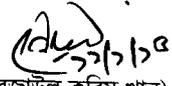
অতি জরুরী

কৃষি মন্ত্রণালয়
মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা

নং-১২.০০.০০০০.০৩৮.০৬.০৩.২০১৪-০৯

তারিখঃ ১১/০১/২০১৫খ্রিঃ

অর্থ বিভাগের ০১/০১/২০১৫খ্রিঃ তারিখের সভার বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/কর্মসূচি পরিচালককে সভায় যোগদানের নির্দেশনা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


(মো: রেজাউল করিম খান)
সহকারী সচিব
ফোন-৯৫৪৯৬০৭

বিতরণ : কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন, কৃষি ভবন, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা [দৃ: আ: সদস্য পরিচালক (ক্ষুদ্রসেচ/বীজ)]।
২. মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
৪. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
৫. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
৬. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট, মানিক মিয়া এভিনিউ, ঢাকা।
৭. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ইক্ষু গবেষণা ইনস্টিটিউট, ঈশ্বরদী, পাবনা।
৮. নির্বাহী পরিচালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামারবাড়ি, ঢাকা।
৯. পরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
১০. পরিচালক, মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, ফার্মগেট, ঢাকা।
১১. পরিচালক, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, গাজীপুর।
- ✓ ১২. প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, কৃষি মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

অনুলিপি সদয় কার্যার্থে :

১. উপসচিব (নিরাপত্তা-২ অধিশাখা), স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
(উক্ত অধিদপ্তর/সংস্থার প্রত্যেক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/কর্মসূচি পরিচালককে নির্ধারিত তারিখে সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।